

# المهارات الرقمية

البرنامج المشترك لتعليم المهارات  
الرقمية للمرحلة الابتدائية العليا  
الفصل الدراسي الأول

أنا أتعلم الكتابة



# أنا أتعلم الكتابة

هل ترغب بإنشاء نصك الخاص؟ في هذه الوحدة سنتعلم كيفية الكتابة باستخدام الحاسب. سنستخدم برنامج مايكروسوفت وورد (Microsoft Word) لإنشاء وتحرير النصوص.

## أهداف التعلم

ستتعلم بنهاية هذه الوحدة:

- < بدء تشغيل واستخدام مايكروسوفت وورد (Microsoft Word) لكتابة النص.
- < كتابة الأرقام والحروف.
- < كتابة الكلمات والجمل.
- < استخدام مفتاح الإدخال (Enter) لإنشاء سطر جديد.
- < استخدام المفتاح العالي (Shift) لتغيير اللغة.
- < استخدام مفتاح التراجع للحذف (Backspace) لحذف الحرف السابق لمؤشر الكتابة.
- < تحديد النص باستخدام الفأرة أو لوحة المفاتيح.
- < استخدام مفتاح الحذف (Delete) لحذف النص الموجود أمام مؤشر الكتابة.
- < استخدام مفتاح المسافة (Space) لترك مسافة بين الكلمات.
- < استخدام مفاتيح الأسهم والفأرة لتحريك مؤشر الكتابة داخل النص.
- < استخدام المفتاح العالي (Shift) لإضافة الرموز المناسبة لجعل النص أكثر وضوحًا.
- < تغيير لون الخط.



## الأدوات

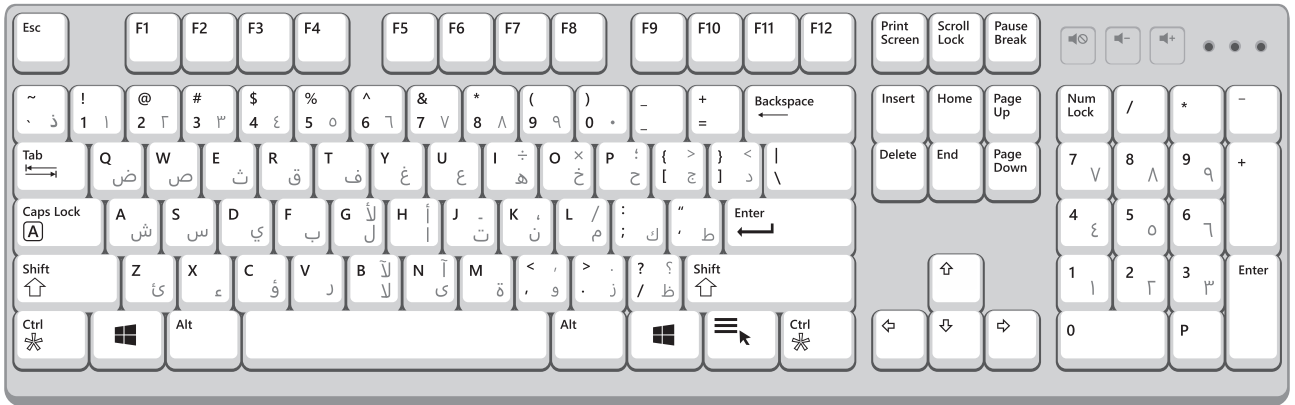
< مايكروسوفت وورد (Microsoft Word)



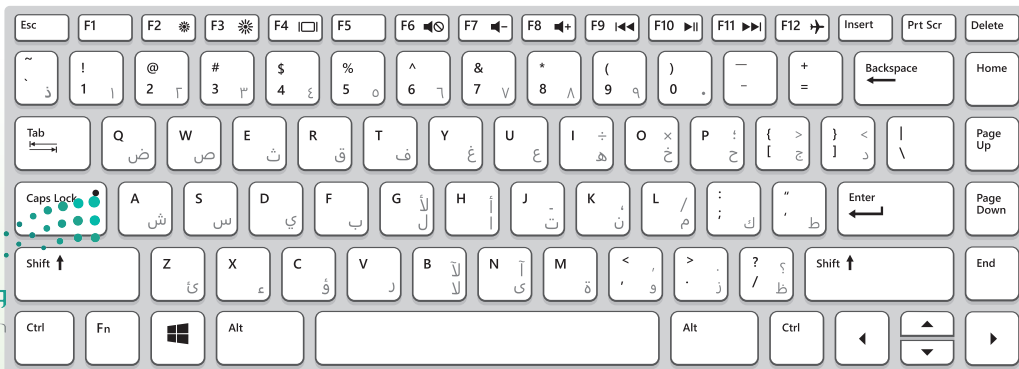
## أنواع لوحات المفاتيح

كل نوع من أجهزة الحاسب له لوحة مفاتيح خاصة به.

فيما يلي لوحة مفاتيح الحاسب المكتبي.



فيما يلي لوحة مفاتيح الحاسب المحمول.



## مفاتيح الكتابة (الحروف والأرقام والرموز)

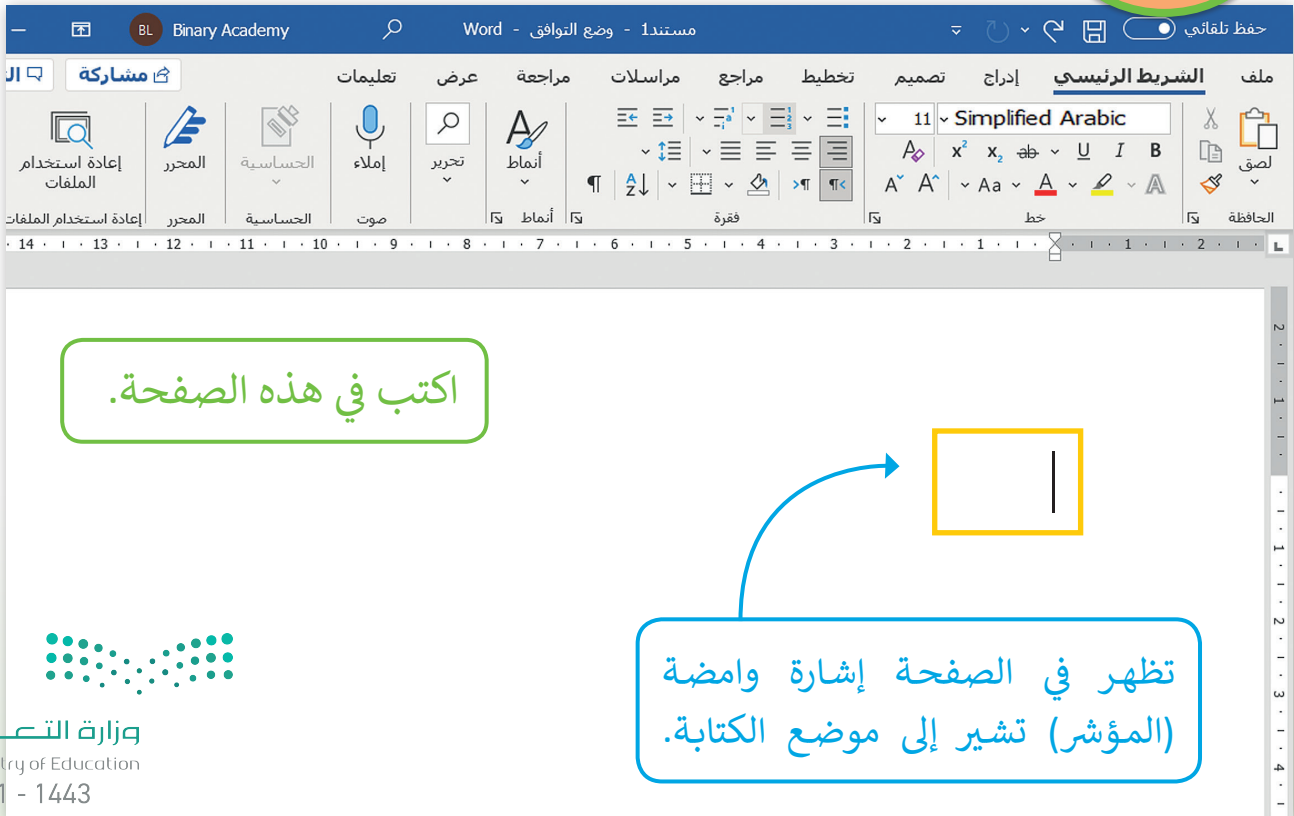
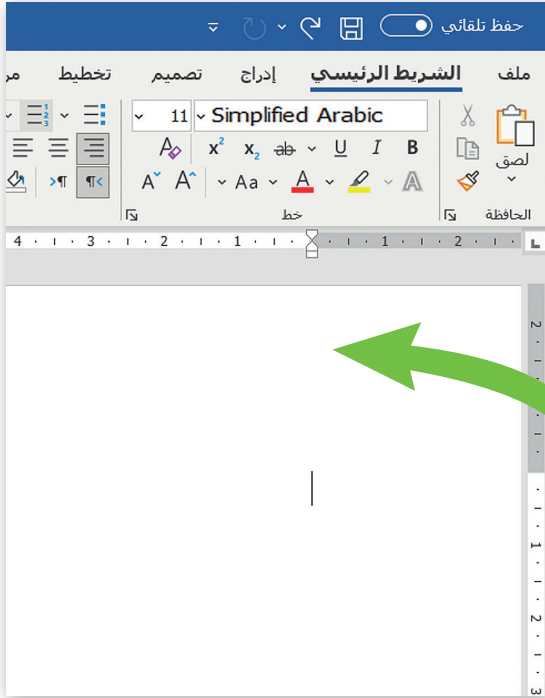


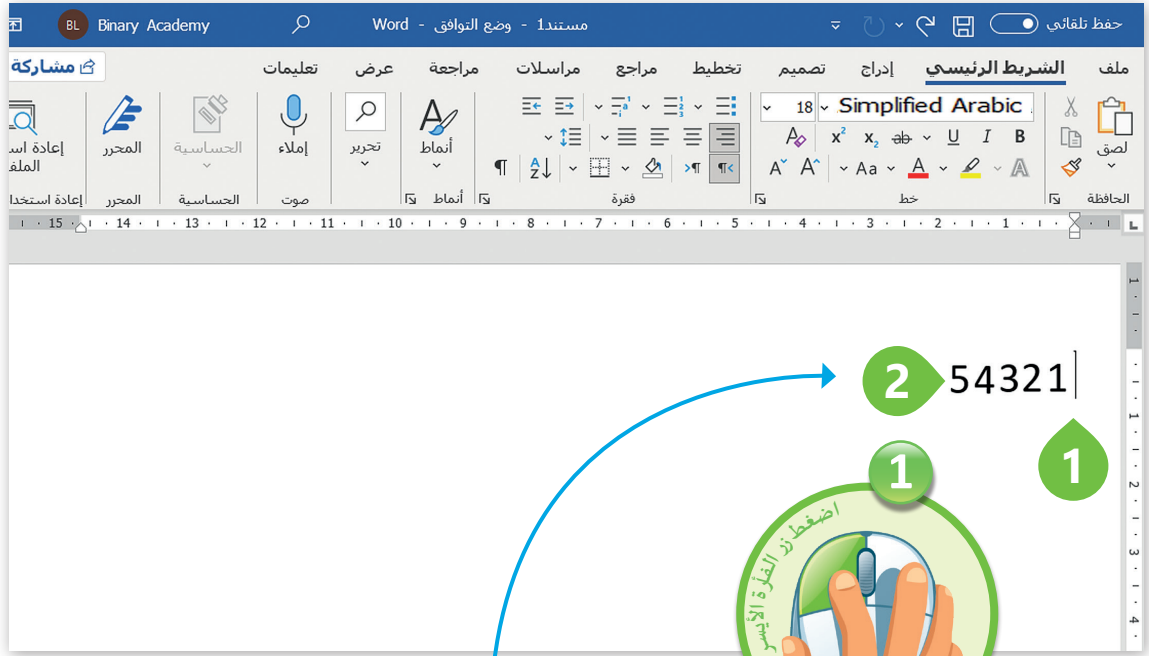
لكتابرة الأرقام والحروف نحتاج إلى لوحة المفاتيح.  
تذكر أن تستخدم كلتا يديك بطريقة صحيحة أثناء  
الكتابة على لوحة المفاتيح.



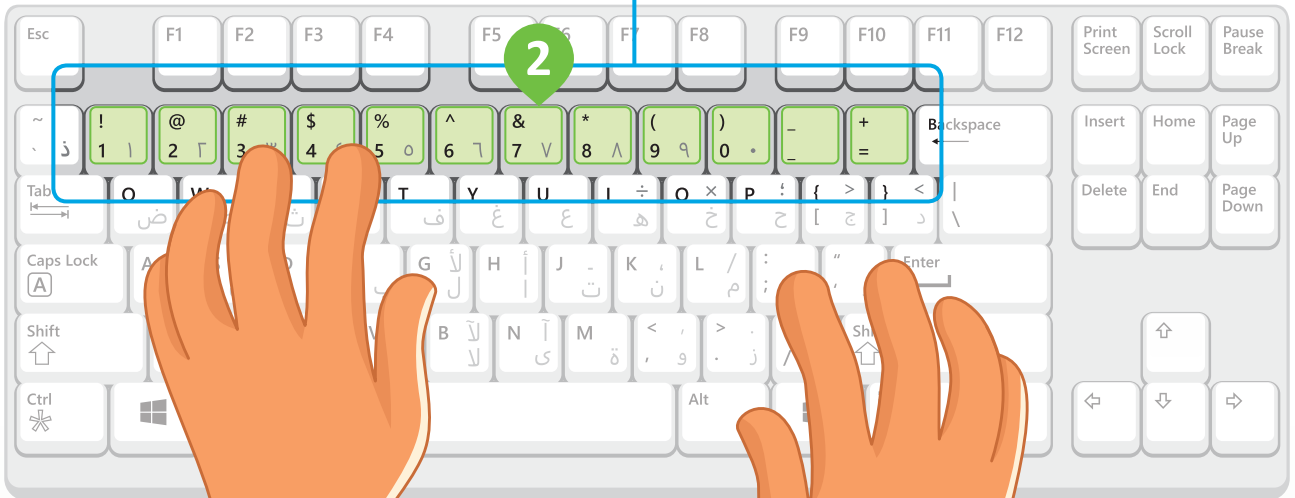


# افتح برنامج مايكروسوفت وورد (Microsoft Word)

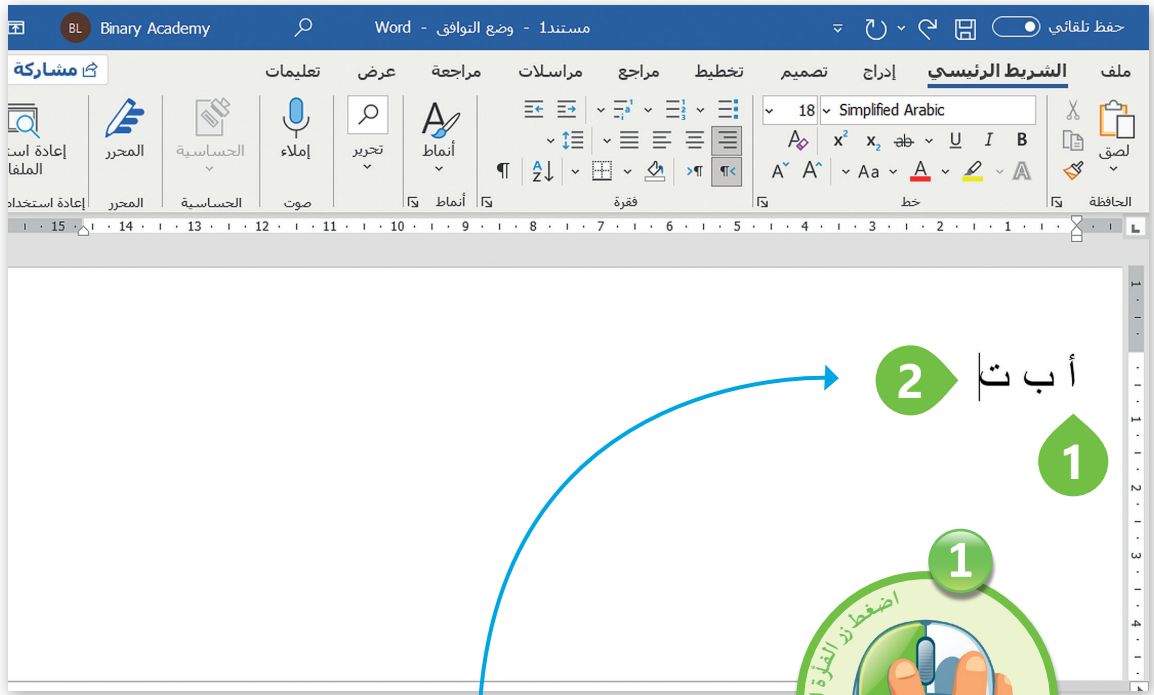




اكتب 54321



# اكتب الحروف باللغة العربية

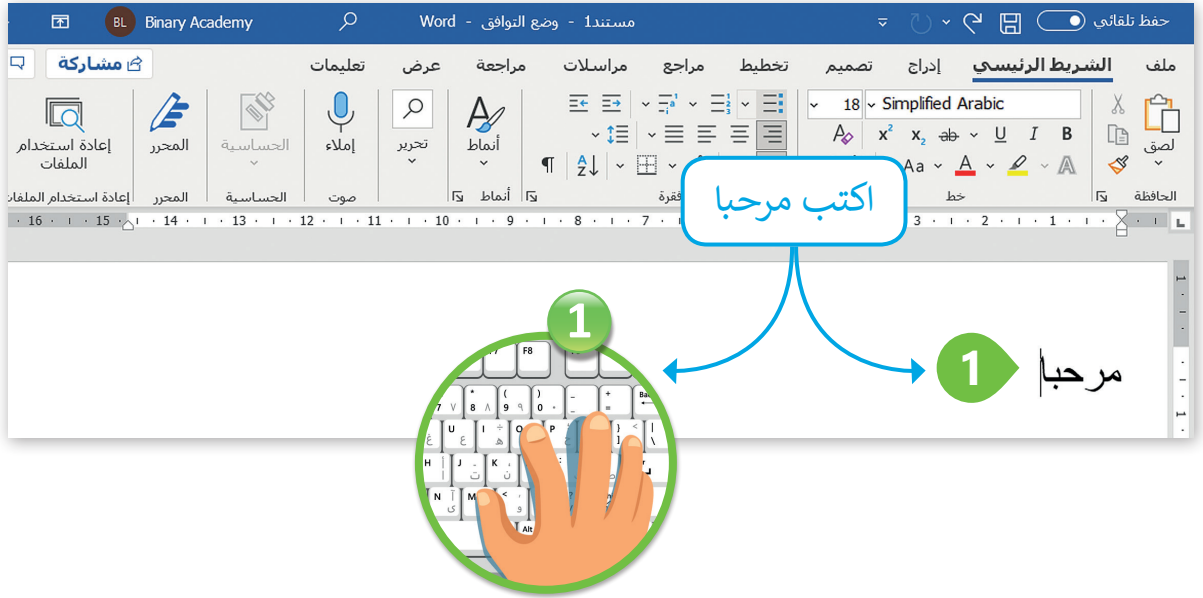


اكتب أ ب ت



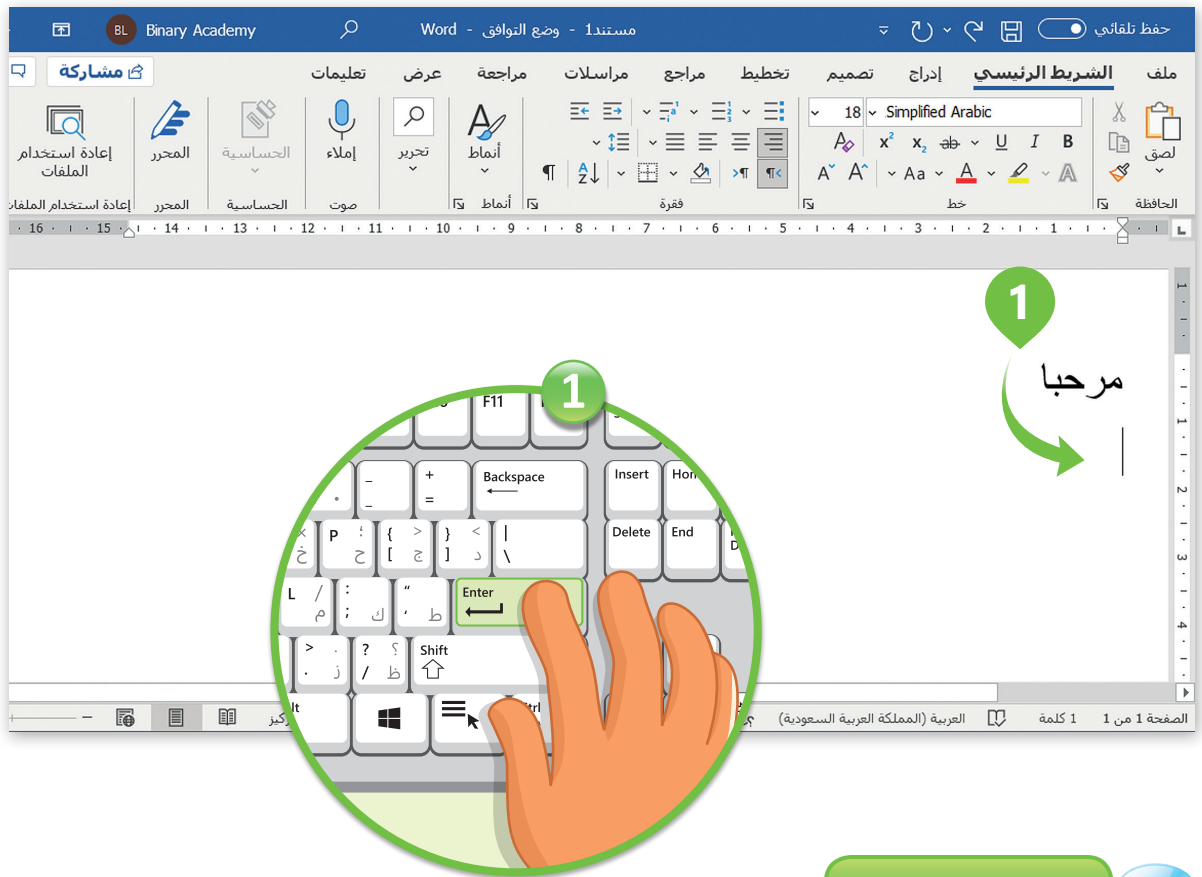
## اكتب "مرحبا"

افتح ملف مايكروسوفت وورد جديد (MS Word).

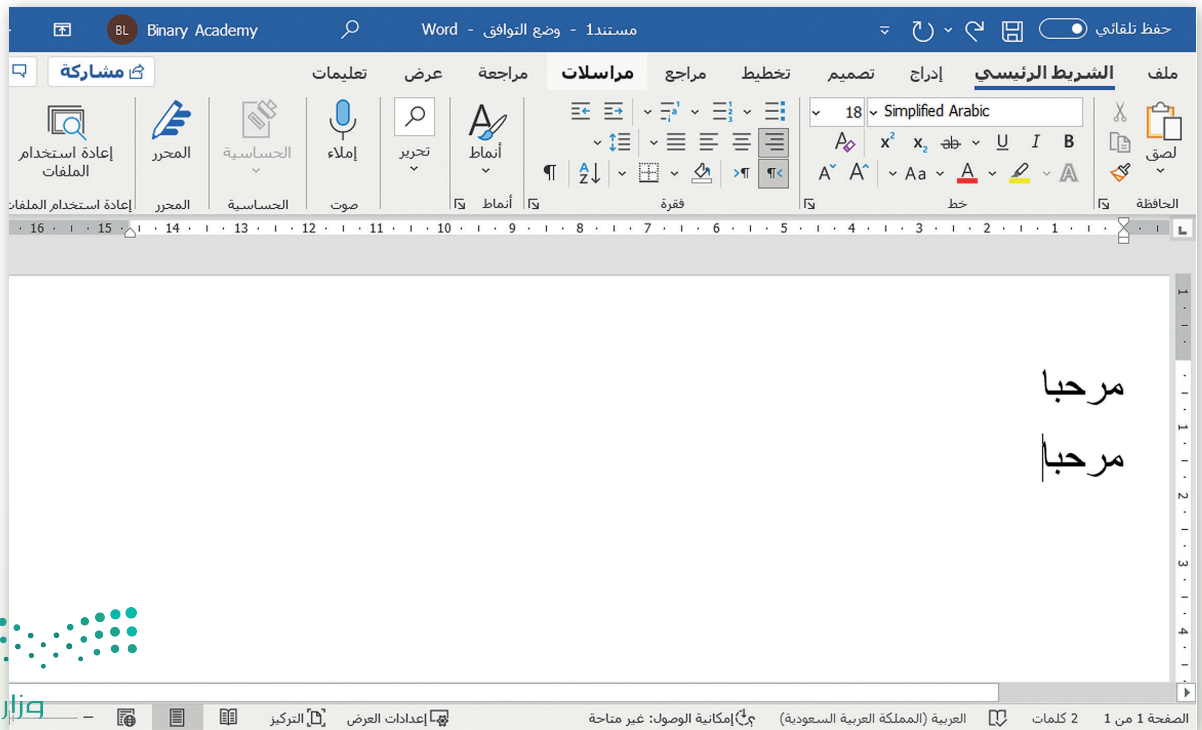


اضغط مفتاح الإدخال Enter لإنشاء سطر جديد





انشئ قائمة





أولاً: لتغيير لغة الكتابة،  
اضغط Alt + Shift.





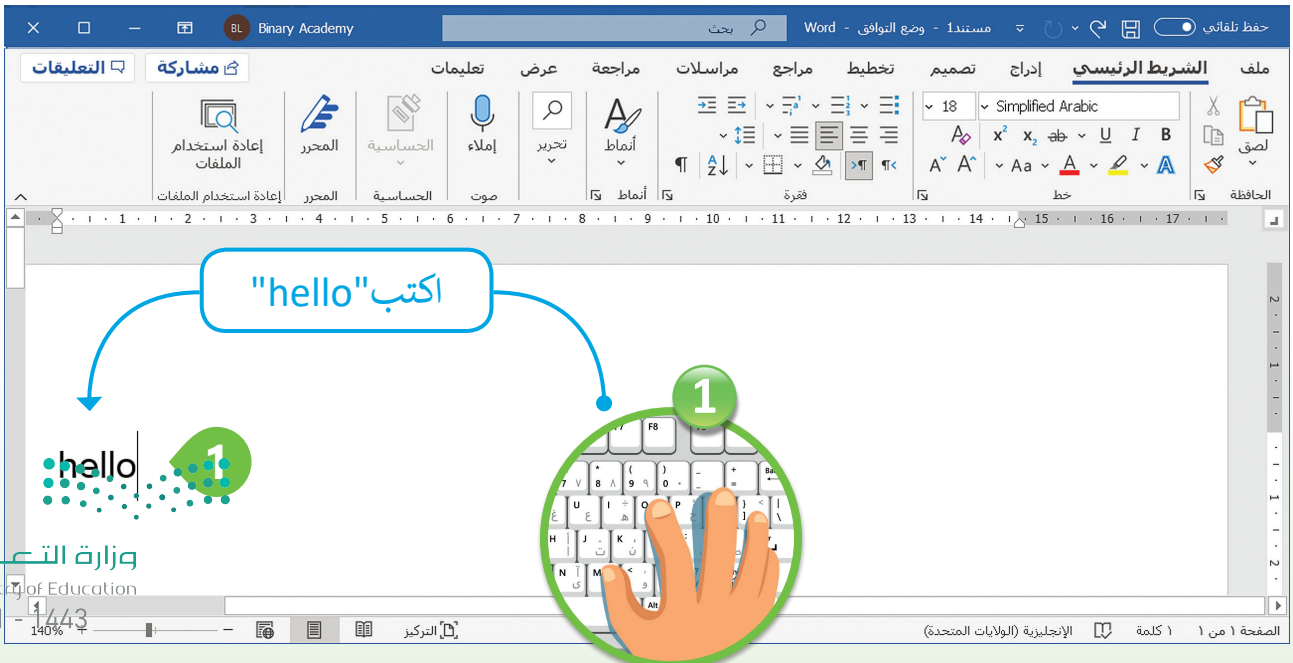


ثانياً: لتغيير اتجاه الكتابة  
من اليمين إلى اليسار.

استخدم أداة "اتجاه نص من اليسار لليمين"



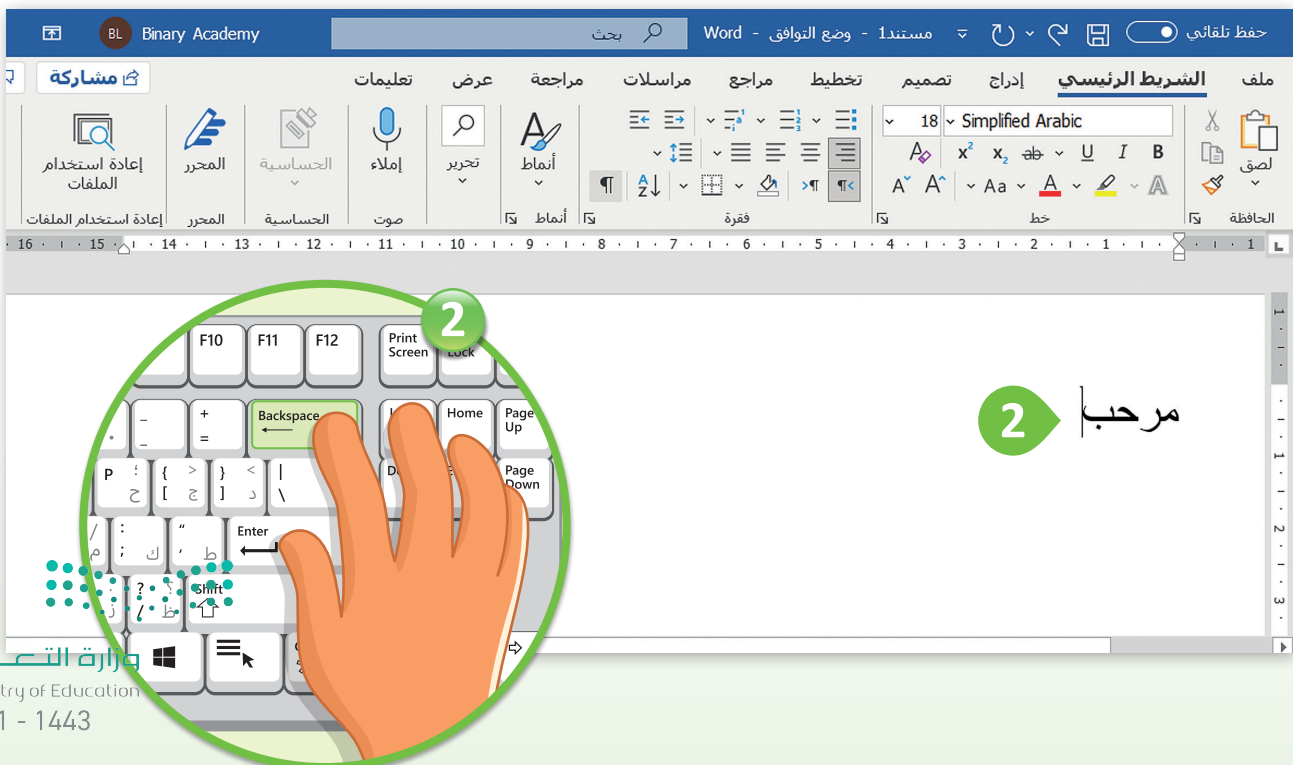
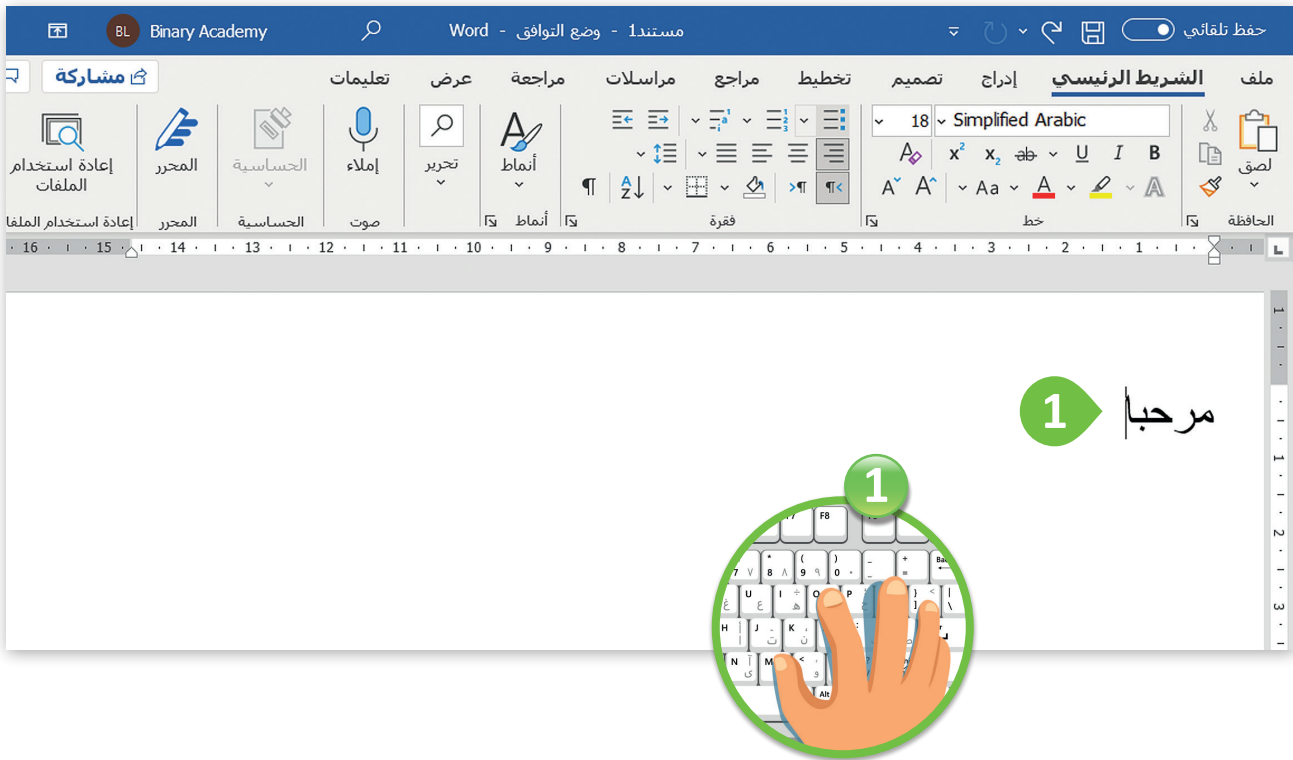
اكتب "hello"





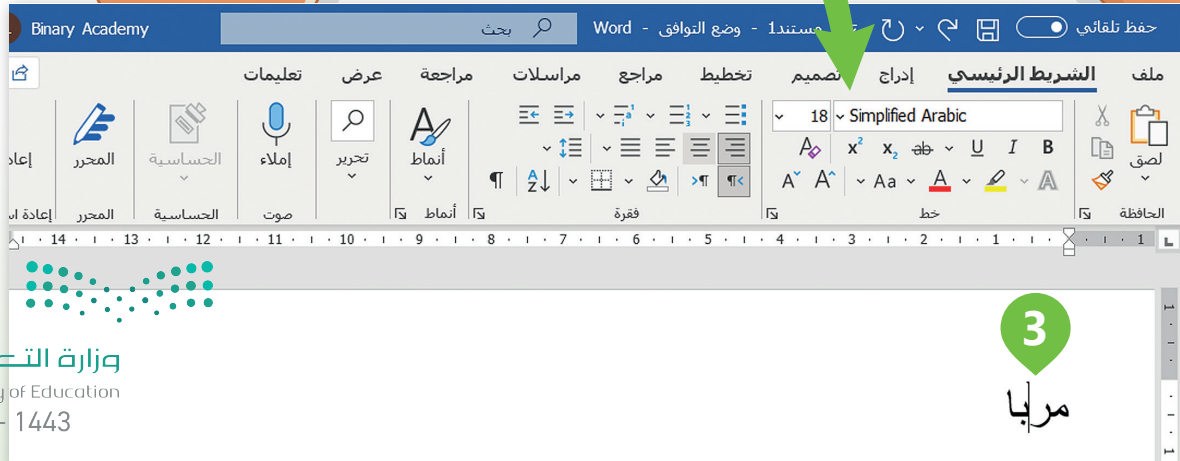
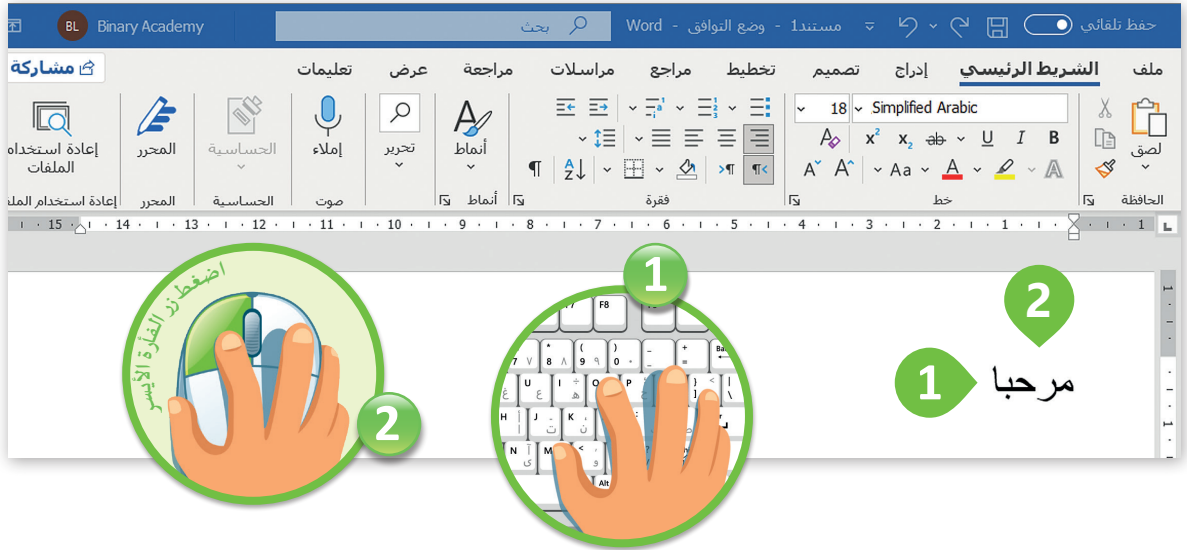
# استخدام مفتاح التراجع Backspace للحذف

لحذف الحرف السابق لمؤشر الكتابة.

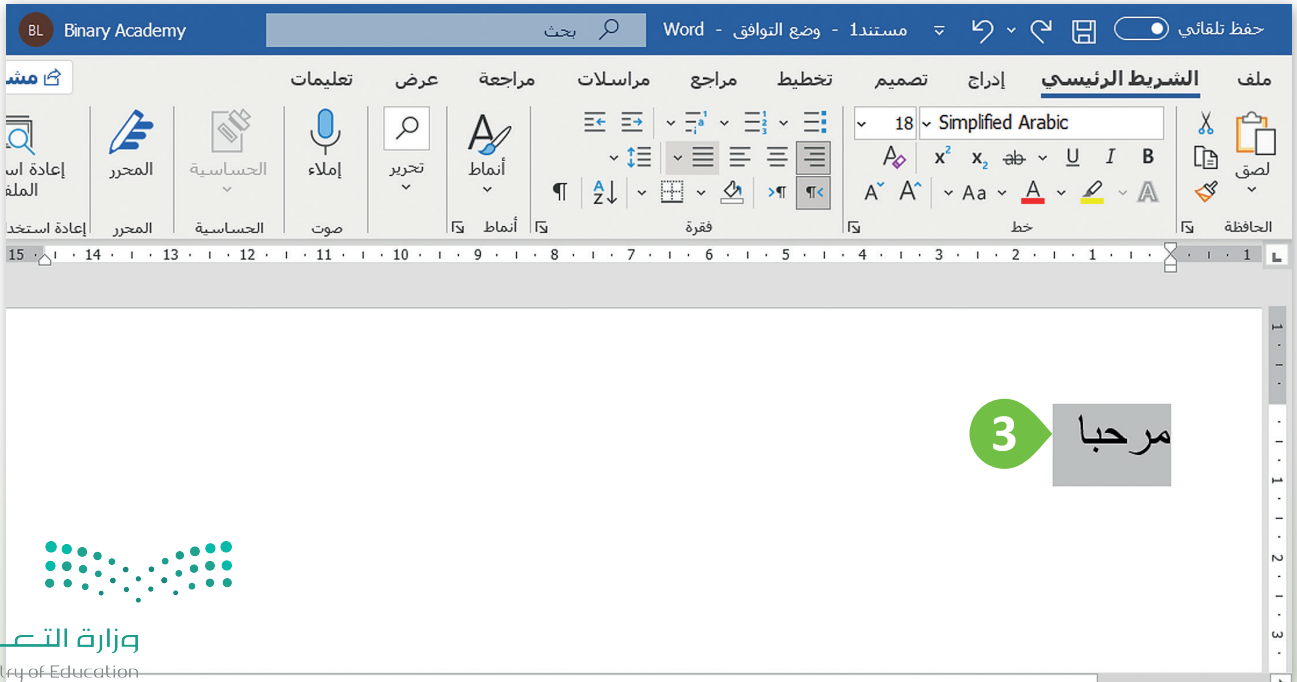
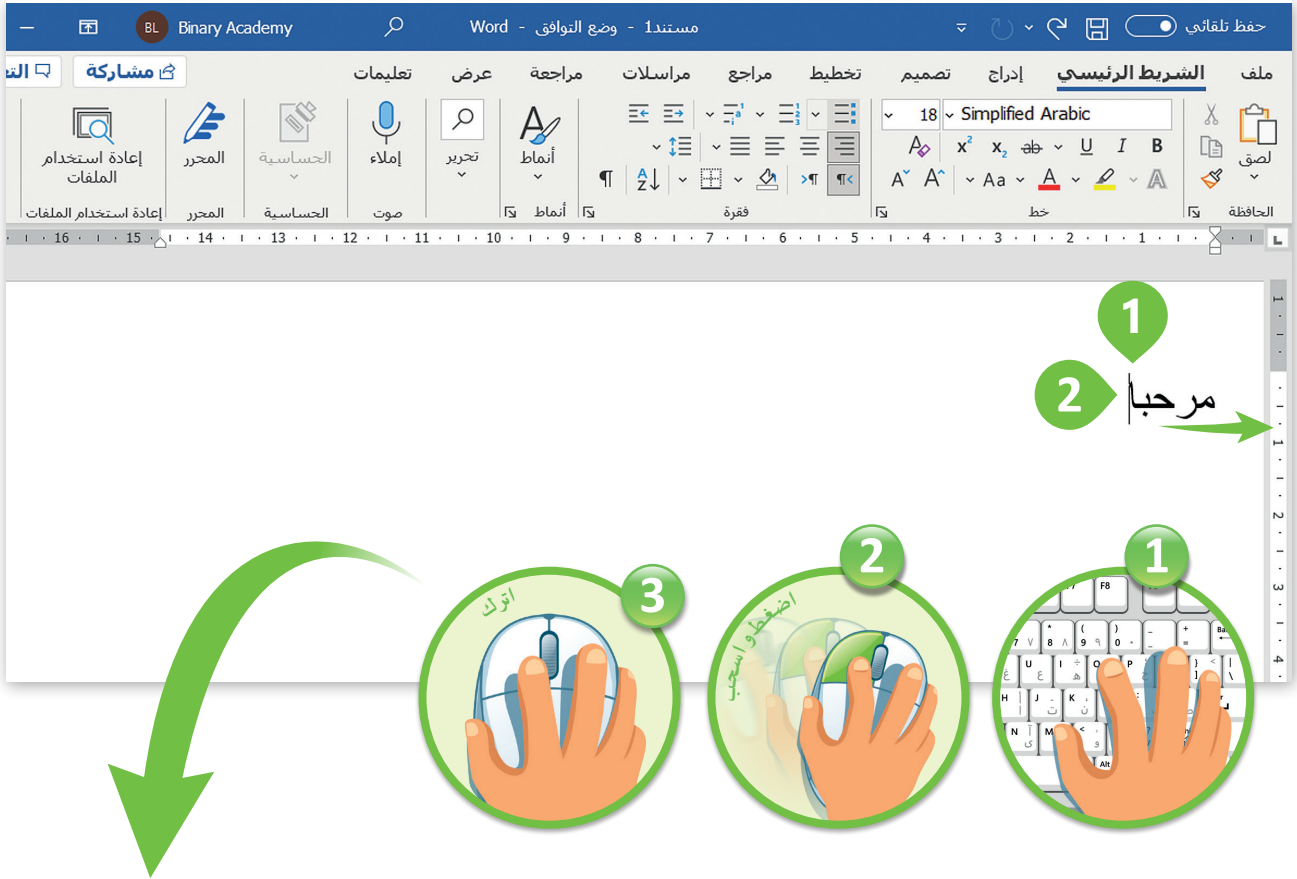


# استخدام مفتاح الحذف Delete

لحذف الحرف التالي لمؤشر الكتابة.



# حدد كلمة باستخدام الفأرة



# حدد كلمة باستخدام لوحة المفاتيح



Binary Academy Word - مستند1 - وضع التوافق - حفظ تلقائي

ملف الشريط الرئيسي إدراج تصميم تخطيط مراجع مراسلات مراجعة عرض تعليمات

إعادة المحرر الحساسة إملاء تحرير أنماط

18 Simplified Arabic

خط الحافظة

1 اضغظزر الفقرة الأسيسر

مرحبا

1

Esc F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8 F9 F10 F11 F12 Print Screen Scroll Lock Pause Break

~ ! @ # \$ % ^ & \* ( ) \_ + Backspace Insert Home Page Up

Tab Q W E R T Y U I O P { } < | \ Delete End Page Down

Caps Lock A S D F G H J K L / : " ' Enter

Shift Z X C V B N M < > ? / ~ Shift

Ctrl Alt Alt Ctrl

Word - مستند1 - وضع التوافق - حفظ تلقائي

ملف الشريط الرئيسي إدراج تصميم تخطيط مراجع مراسلات

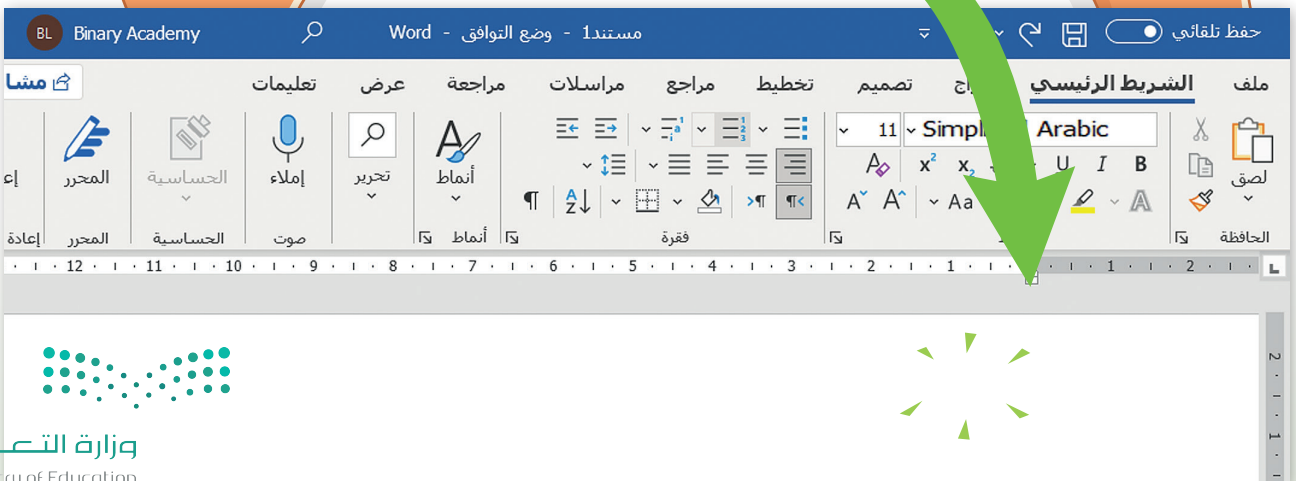
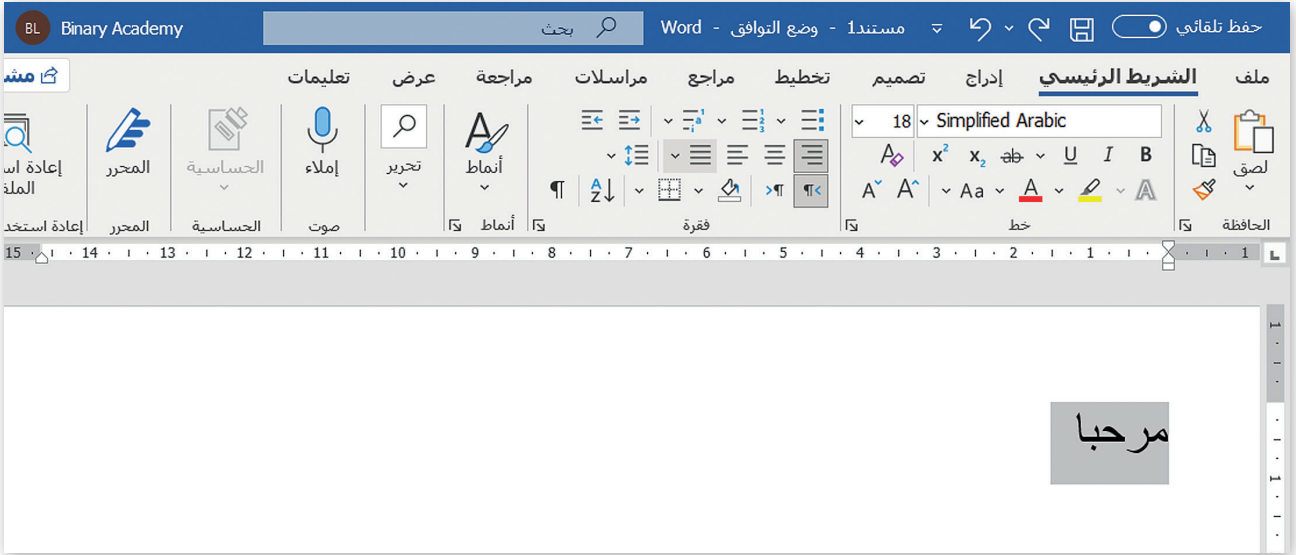
10 9 8 7 6 5 4 3 2 1

10 9 8 7 6 5 4 3 2 1

2 مرحبا

وزارة التعليم  
Ministry of Education  
2021 - 1443

# احذف كلمة





# اضافة مسافة

1

أكتب "هذه"

هذه

2

اضف مسافة

هذه

3

أكتب "تفاحة"

هذه تفاحة

# حرك المؤشر باستخدام مفاتيح الأسهم



هذه  
1 | تفاحة

هذه  
↑ تفاحة

هذه  
تفاحة ↓

هذه  
تفاحة →

هذه  
← تفاحة



# حرك المؤشر باستخدام الفأرة



Binary Academy | Word - مستند1 - وضع التوافق - حفظ تلقائي

ملف | الشريط الرئيسي | إدراج | تصميم | تخطيط | مراجع | مراسلات | مراجعة | عرض | تعليمات

إعادة استخد | المحرر | الحساسية | الصوت | أنماط | فقرة | خط | الحافظة

1 هذه تفاحة

اكتب هذه تفاحة.

1

Binary Academy | Word - مستند1 - وضع التوافق - حفظ تلقائي

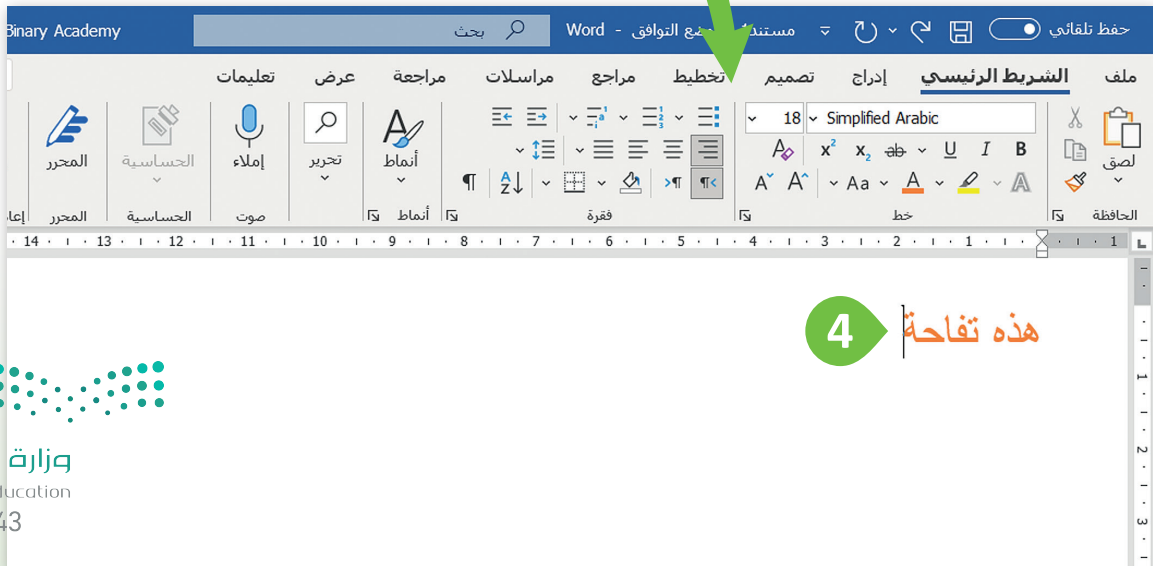
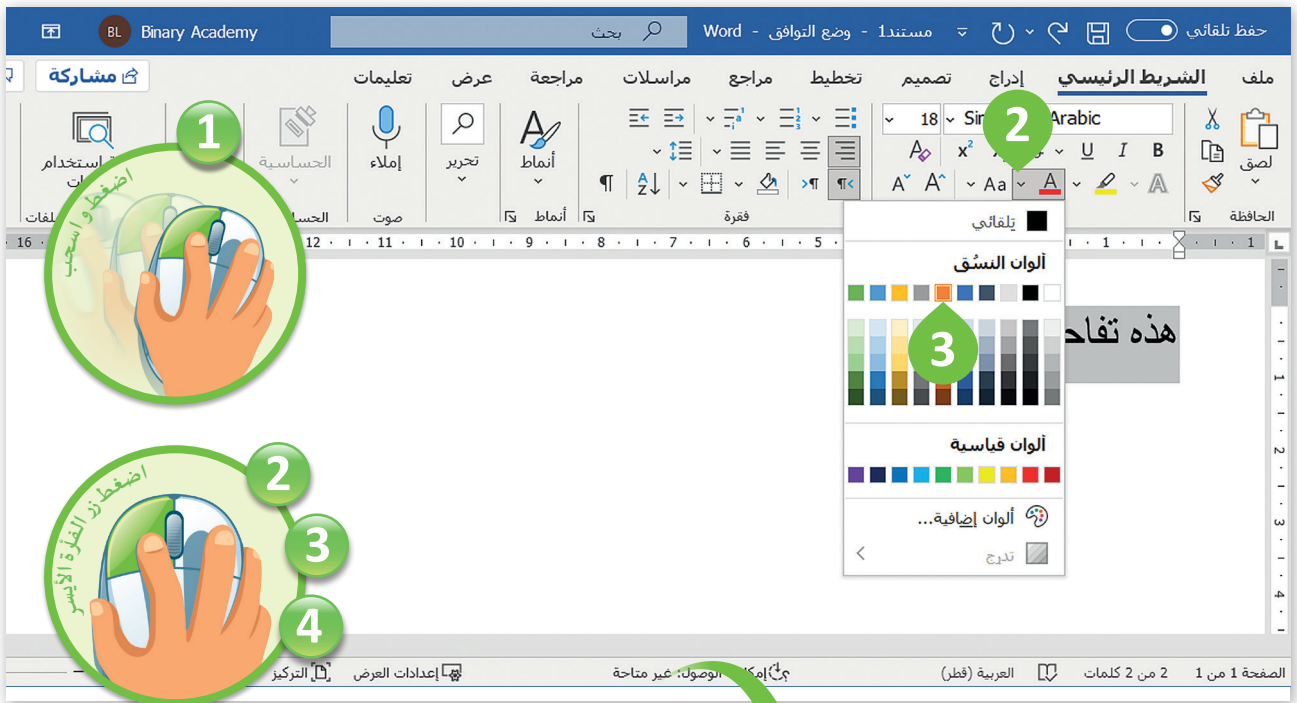
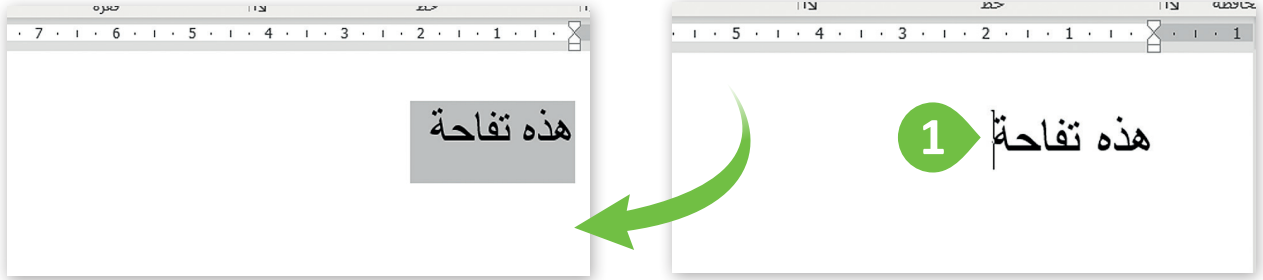
ملف | الشريط الرئيسي | إدراج | تصميم | تخطيط | مراجع | مراسلات | مراجعة | عرض | تعليمات

إعادة استخد | المحرر | الحساسية | الصوت | أنماط | فقرة | خط | الحافظة

2 هذه تفاحة

اضغط زر الفأرة الأيسر

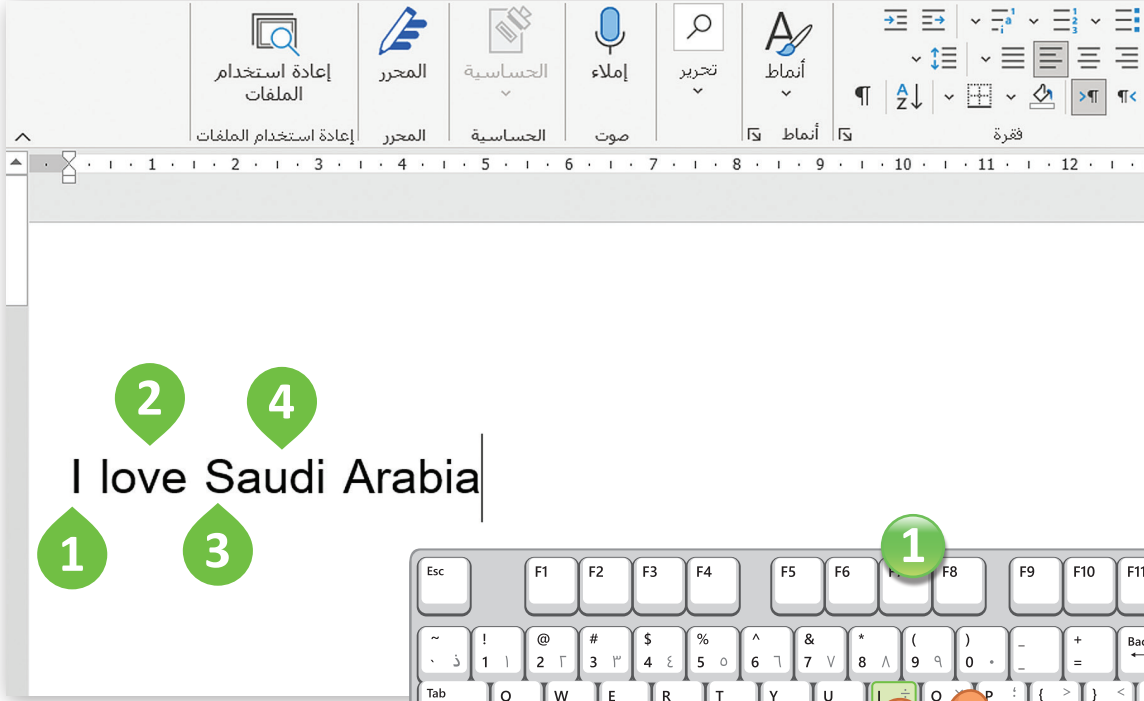
# غَيِّر لون الخط



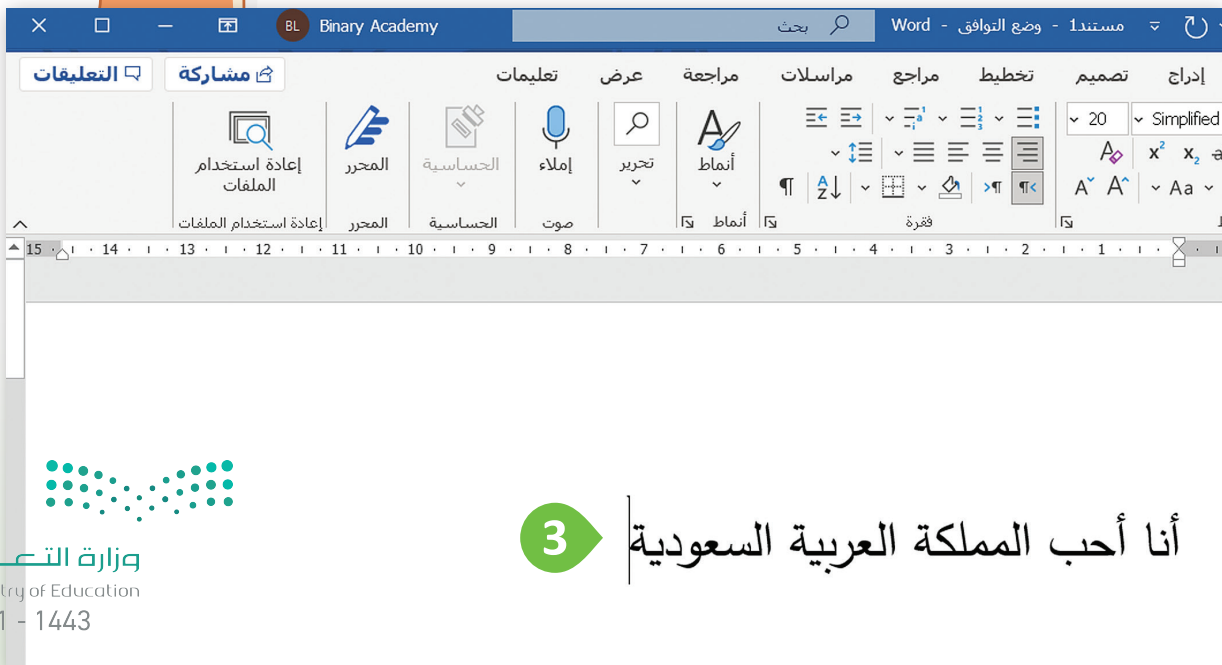
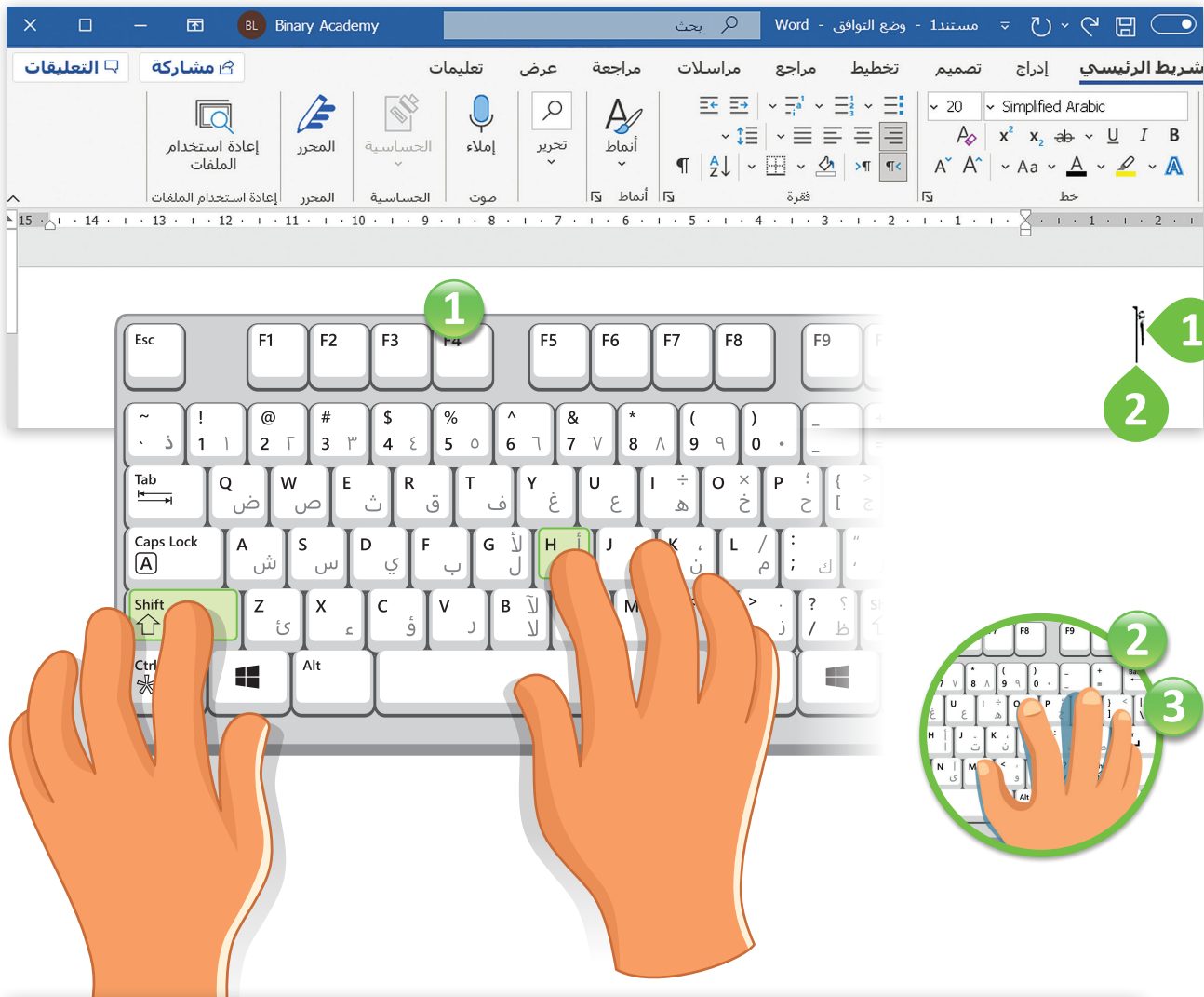


## اكتب حرف كبير باللغة الإنجليزية

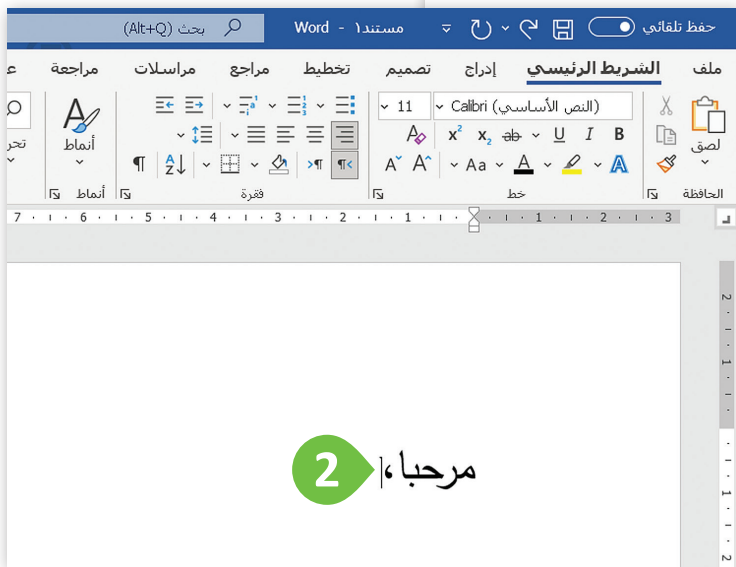
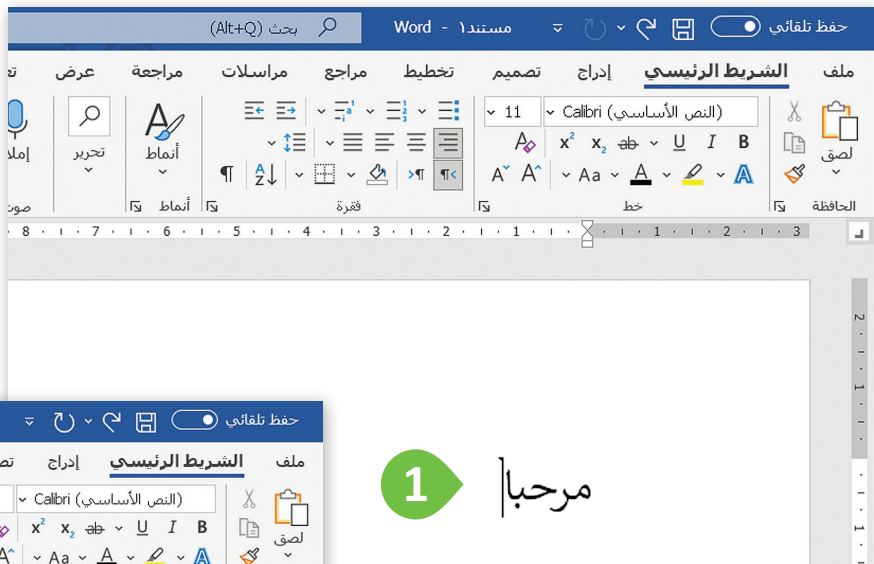
لكتابة حرف كبير، اضغط  
Shift + الحرف.

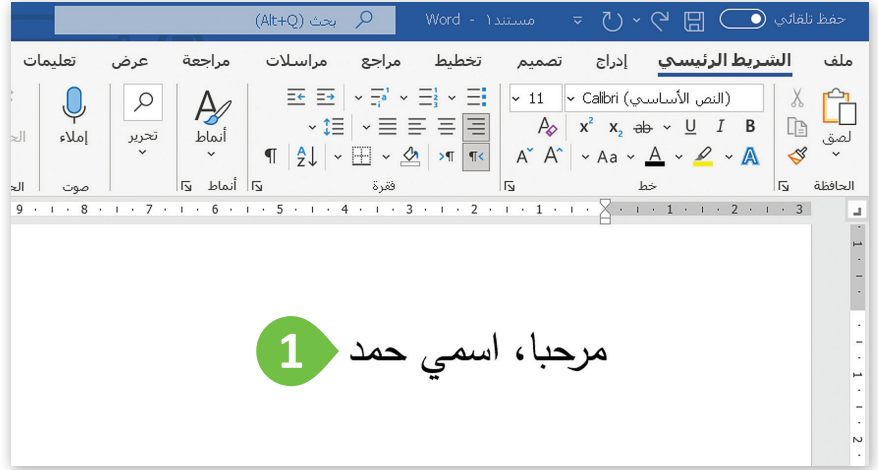


# اكتب كلمة تحتوي على الهمزة



# اكتب فاصلة











# المهارات الرقمية

البرنامج المشترك لتعليم المهارات  
الرقمية للمرحلة الابتدائية العليا  
الفصل الدراسي الأول

المهارات الرقمية هي سلسلة من كتب الحوسبة وتقنية المعلومات تعتمد مقارنة مبتكرة قائمة على المشاريع. يتعلم الطلبة مفاهيم الحوسبة ويطورون مهاراتهم في تقنية المعلومات والاتصالات عبر أنشطة مميزة وسيناريوهات ممتعة من العالم الحقيقي.

الاسم: .....

المدرسة: .....

